

На основу члана 39. Закона о равноправности полова („Сл. Гласник РС“, бр. 104/09) и Одлуке о образовању Савета за равноправност полова („Службени гласник општине Пожаревца“ бр. 5/05), број: 01-06-22/20ч од 06. 06. 2005. године, Савет за равноправност полова на седници одржаној дана _____, доноси

ПОСЛОВНИК О РАДУ ЛОКАЛНОГ САВЕТА ЗА РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Пословником уређују се састав, организација, начин рада и одлучивања и друга питања од значаја за рад Савета за равноправност полова (у даљем тексту: Савет).

САСТАВ САВЕТА

Члан 2.

Савет чине председник/председница, заменик/заменица председника/председнице и седам чланова/чланица које именује Скупштина Града Пожаревца.

УЛОГА САВЕТА

Члан 3.

Савет, као стално саветодавно радно тело које оснива Скупштина Града Пожаревца, има задатак да оснивачу даје мишљења и препоруке у вези са питањима од интереса за унапређивања и постизања равноправности (родне једнакости) полова.

КЉУЧНИ ЗАДАЦИ САВЕТА

Члан 4.

Кључни задаци Савета су:

Седнице Савета сазива председник Савета.

Председник Савета је обавезан да сазове седницу Савета ако то тражи председник Скупштине Града Пожаревца.

У случају да председник Савета не поступи у складу са ставом 2. овог члана, седницу Савета сазива председник Скупштине Града Пожаревца, а за ту седницу се бира предедавајући.

Члан 9.

Позив са предлогом дневног реда и материјалом за седницу Савета и записником са претходне седнице, доставља се члановима Савета најкасније три радна дана пре дана одређеног за одржавање седнице.

Предлог дневног реда седнице Савета припрема председник Савета у сарадњи са Одељењем.

Предложени дневни ред у позиву за седницу може бити допуњен на писани захтев појединих чланова.

Позив за учешће на седници Савета доставља се члановима Савета:

- поштом (на назначену адресу);
- електронском поштом (на назначени е-маил);
- факсом (на назначени број факса).

Материјал за седницу Савета чине иницијативе и предлози из делокруга рада Савета. Материјале за седницу Савета припрема председник Савета. Материјал за допуну дневног реда се доставља на исти начин као и материјали који се достављају по редовној процедури за утврђивање дневног реда.

Члан 10.

Председник Савета отвара седницу и утврђује кворум за рад, односно присуство/ одсуство чланова Савета. Након утврђивања постојања кворума од стране председника Савета, приступа се усвајању предложеног дневног реда.

Председник Савета води седницу, даје реч члановима Савета, као и другим присутним лицима и усмерава дискусију по свакој тачки дневног реда.

Члан 11.

Савет одлуке доноси јавним гласањем, већином гласова од укупног присутног броја чланова. По завршеном гласању, председник Савета утврђује резултат гласања.

Члан 12.

Члану Савета престаје чланство у Савету и на лични захтев.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПОСЛОВНИКА

Члан 16.

Измене и допуне овог Пословника врше се на начин и по поступку по коме је и донет.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

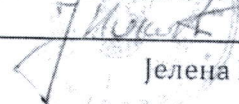
Члан 17.

Овај Пословник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли у седишту оснивача.

Дана 05.04.2018. године у Пожаревцу

Број: 01-012-28/18

ПРЕДСЕДНИЦА САВЕТА ЗА
РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА


Јелеца Николић